

# बुन्देलखण्ड विश्वविद्यालय, झाँसी

## निविदा प्रपत्र (द्वितीय)

निविदा आमन्त्रण की तिथि	: 31.03.2009
निविदा खोलने की तिथि	: 31.03.2009
निविदा का मूल्य	: ₹0 600+75=675
घरोहर धनराशि	: ₹0 5,000/-

कार्य का नाम : मार्कसीट तथा टेबुलेशन चार्ट की मुद्रण हेतु

क्र०	कार्य का विवरण एवं साइज	मात्रा	प्रस्तावित दर प्रति हजार
1	मार्कसीट प्रपत्र मुद्रण आकार 9"x 12" 106 जी०एस०एम० पार्चमेन्ट पेपर पर नमूने दौनो ओर मुद्रण तथा नम्बरिंग (होलोग्राम सहित)	140000	
2	टेबुलेशन चार्ट सीट मुद्रण आकार 12"x 15" (सील प्रिंटिंग) 106 जी०एस०एम० पार्चमेन्ट पेपर पर नमूने के अनुसार एक ओर मुद्रण	30000	

निविदादाता के हस्ताक्षर  
एवं फर्म की मुहर

शर्तें :-

1. निविदायें वि०वि० के निर्धारित प्रपत्र पर ही मान्य होंगी।
2. निविदायें कुलसचिव कक्ष में दिनांक 31.03.2009 को अपरान्ह 3:00 बजे तक स्वीकार की जायेगी।
3. निविदा के लिफाफे पर मार्कसीट/टेबुलेशन चार्ट मुद्रण हेतु लिखा जाये।
4. निविदा के साथ प्रतिभूति राशि ₹0 5000/- (पांच हजार) मात्र का बैंक ड्राफ्ट जो वित्त अधिकारी बुन्देलखण्ड विश्वविद्यालय, झाँसी के पक्ष में देय होगा, को संलग्न करना अनिवार्य है।
5. बिक्री कर अथवा अन्य किसी प्रकार का कर तभी देय होगा जब निविदा में उसका स्पष्ट उल्लेख होगा इस विषय में यह भी आवश्यक है कि बिक्री आदि का पंजीकरण संख्या अपनी निविदा के साथ अवश्य सूचित करें।
6. निविदा के साथ 106 जी०एस०एम० पार्चमेन्ट पेपर का नमूना अवश्य संलग्न करें अन्यथा दरों पर विचार नहीं किया जायेगा।
7. समस्त सामग्री की आपूर्ति वि०वि० के परीक्षा भण्डार में ही स्वीकार की जायेगी।
8. समस्त सामग्री की आपूर्ति आदेश निर्गत होने की तिथि से 15 दिवसों के अन्दर करनी होगी, निर्धारित समय के अन्तर्गत आपूर्ति न होने की दशा में देयक से ₹0 1000/- (एक हजार) मात्र प्रतिदिन की दर से कटौती की जायेगी।
9. निविदा में अंकित दर स्पष्ट एवं पठनीय हो किसी प्रकार कटिंग, ओवर राइटिंग मान्य नहीं होगी।
10. विश्वविद्यालय को एक अथवा समस्त प्राप्त निविदाओं को बिना कारण बताये निरस्त करने का अधिकार है।

सुस  
192

कुलसचिव

# बुन्देलखण्ड विश्वविद्यालय, झाँसी

## निविदा प्रपत्र (द्वितीय)

निविदा आमन्त्रण की तिथि	: 31.03.2009
निविदा खोलने की तिथि	: 31.03.2009
निविदा का मूल्य	: रू0 600+75=675
घरोहर धनराशि	: रू0 5,000/-

कार्य का नाम : मार्कसीट तथा टेबुलेशन चार्ट की मुद्रण हेतु

क्र०	कार्य का विवरण एवं साइज	मात्रा	प्रस्तावित दर प्रति हजार
1	मार्कसीट प्रपत्र मुद्रण आकार 9"x 12" 106 जी०एस०एम० पार्चमेन्ट पेपर पर नमूने दोनो ओर मुद्रण तथा नम्बरिंग (होलोग्राम सहित)	140000	
2	टेबुलेशन चार्ट सीट मुद्रण आकार 12"x 15" (रील प्रिंटिंग) 106 जी०एस०एम० पार्चमेन्ट पेपर पर नमूने के अनुसार एक ओर मुद्रण	30000	

निविदादाता के हस्ताक्षर  
एवं फर्म की मुहर

शर्त :-

1. निविदायें वि०वि० के निर्धारित प्रपत्र पर ही मान्य होंगी।
2. निविदायें कुलसचिव कक्ष में दिनांक 31.03.2009 को अपरान्ह 3:00 बजे तक स्वीकार की जायेगी।
3. निविदा के लिफाफे पर मार्कसीट/टेबुलेशन चार्ट मुद्रण हेतु लिखा जाये।
4. निविदा के साथ प्रतिभूति राशि रू0 5000/- (पांच हजार) मात्र का बैंक ड्राफ्ट जो वित्त अधिकारी बुन्देलखण्ड विश्वविद्यालय, झाँसी के पक्ष में देय होगा, को संलग्न करना अनिवार्य है।
5. बिक्री कर अथवा अन्य किसी प्रकार का कर तभी देय होगा जब निविदा में उसका स्पष्ट उल्लेख होगा इस विषय में यह भी आवश्यक है कि बिक्री आदि का पंजीकरण संख्या अपनी निविदा के साथ अवश्य सूचित करें।
6. निविदा के साथ 106 जी०एस०एम० पार्चमेन्ट पेपर का नमूना अवश्य संलग्न करें अन्यथा दरों पर विचार नहीं किया जायेगा।
7. समस्त सामग्री की आपूर्ति वि०वि० के परीक्षा भण्डार में ही स्वीकार की जायेगी।
8. समस्त सामग्री की आपूर्ति आदेश निर्गत होने की तिथि से 15 दिवसों के अन्दर करनी होगी, निर्धारित समय के अन्तर्गत आपूर्ति न होने की दशा में देयक से रू0 1000/- (एक हजार) मात्र प्रतिदिन की दर से कटौती की जायेगी।
9. निविदा में अंकित दर स्पष्ट एवं पठनीय हो किसी प्रकार कटिंग, ओवर राइटिंग मान्य नहीं होगी।
10. विश्वविद्यालय को एक अथवा समस्त प्राप्त निविदाओं को बिना कारण बताये निरस्त करने का अधिकार है।

Jus  
K2

कुलसचिव  
Mm